

## ◎兌領獎資訊

### 一、發票查詢

- (一)貴用戶繳費後，本公司將於臨櫃收款時或收到代收費用單位(超商或銀行)交付之代收款項 3 日內開立雲端電子發票，並將發票交易明細儲存在財政部「電子發票整合服務平台」。貴戶得依已繳費之繳費通知單或繳費憑證所上之載具號碼，至本公司「電子發票會員平台」查詢發票相關資訊。
- (二)若已於本公司「電子發票會員平台」進行載具歸戶，也可連結至財政部「電子發票整合服務平台」或至四大超商(統一、全家、萊爾富、來來【OK】)所設置之多媒體機(KIOSK)使用歸戶之共通性載具查詢發票相關資訊。

### 二、中獎通知

本公司將於統一發票開獎當月 28 日起至財政部電子發票整合服務平台下載中獎清冊，並依電子發票實施作業要點規定，於開獎翌日起 10 日內主動通知中獎人。

### 三、領獎方式

- (一)電費代繳戶小額發票獎金直接匯入原扣款帳戶。
- (二)持印有「領獎收據」之紙本電費帳單，直接至代發獎金單位兌領獎。
- (三)列印中獎發票，持憑至代發獎金單位兌領獎。

1. 若載具未歸戶或不適用前兩項領獎方式者，中獎人接獲中獎通知或自行查詢中獎後，應持已繳費之繳費通知單或已繳費憑證上之「載具號碼」（年期別+載具流水號+檢核碼），至四大超商多媒體機(KIOSK)列印中獎電子發票證明聯，並持憑至代發中獎獎金單位兌領獎金。

2. 至超商(統一、全家、萊爾富、OK)所設置之多媒體機(KIOSK)，

輸入以下資料：

- (1) 輸入載具類別編號(本公司為ED0003)或操作畫面直接點選本公司名稱。
  - (2) 輸入載具號碼，依序為年期別(5位)、載具流水號(10位)及檢核碼(15位)。
- 7-11 的 ibon：7-11-KIOSK 消費者使用說明書(V1.6)
  - 全家的 FamiPort：全家-KIOSK 消費者使用說明書(V1.2)
  - OK 的 OK・go：OK-KIOSK 消費者使用說明書(V1.0)
  - 萊爾富的 Life-ET：萊爾富-KIOSK 消費者使用說明書(V1.0)

## ◎營業人用戶報稅資訊

### 一、發票查詢

- (一)用戶繳費後，得依已繳費之繳費通知單或已繳費憑證所提供之載具號碼，至本公司之「電子發票會員平台」查詢發票相關資訊。
- (二)登記用戶與實際用戶名義不符者，應儘速向本公司申請辦理變用戶名義，繳費後，得登入財政部電子發票整合服務平台(<https://www.einvoice.nat.gov.tw>/登入/營業人功能選單/查詢與下載項下，查詢或下載、列印電子發票證明聯。

### 二、申報營業稅方式

- (一)網路或媒體申報：由營業人自有系統產製或至財政部「電子發票整合服務平台」下載媒體申報 TXT 檔申報營業稅〔路徑：<https://www.einvoice.nat.gov.tw>/登入/營業人功能選單/查詢與下載/媒體申報檔下載(批次申請)〕。

#### (二)人工申報

1. 由營業人填具「公用事業開立電子發票進項憑證明細表」【含公用事業(銷方)及營業人用戶(進方)基本資料、載具流水號、課稅別、銷售額、稅額】申報營業稅(如已知發票字軌號碼，則填具發票字軌號碼)。
2. 「營業人銷貨退回、進貨退出或折讓證明單」之發票字軌號碼欄位，亦比照上項「公用事業開立電子發票進項憑證明細表」填載具流水號(如已知發票字軌號碼，則填發票字軌號碼)。
3. 進項憑證申報營業稅格式代號：25(進項)、23(進貨退出或折讓)。

若仍有疑問，請電洽國稅局免付費服務電話：0800-000-321 詢問。